

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Ульяновская средняя общеобразовательная школа №1»

Рассмотрен
на заседании
педагогического совета
протокол от 07.06.2019 года № 8

Утверждён
приказом МКОУ
«Ульяновская СОШ №1»
от 07.06.2019 года № 77

Положение
о внутренней системе оценки качества образования
в муниципальном казенном общеобразовательном учреждении
«Ульяновская средняя общеобразовательная школа №1»

1. Общие положения

1.1. Положение о внутренней системе оценки качества образования в муниципальном казенном общеобразовательном учреждении «Ульяновская средняя общеобразовательная школа №1» (далее – Учреждение), регулирует содержание и порядок системы внутреннего мониторинга качества образования, ее организационную и функциональную структуру, реализацию (содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования), а ответственность участников образовательного процесса.

1.2. Настоящее Положение разработано на основании Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в редакции от 03 августа 2018 года; приказа Минобрнауки № 373 от 06.10.2009 « Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (с изменениями) , приказа Минобрнауки России №1897 от 17.12.2010г (в редакции от 31.12.2015г) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» ; приказа Минобрнауки России № 143 от 17.05.2012г (в редакции от 29.07.2017г) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» ; приказа Минобрнауки Российской Федерации от 30 августа 2013 года № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам общего, основного общего и среднего общего образования», приказа Минобрнауки Российской Федерации от 19 декабря 2014 г. № 1598 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (задержкой психического развития)"; методических рекомендаций по организации инклюзивного образования в соответствии с требованиями законодательства об образовании

в период введения ФГОС обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в общеобразовательных организациях, расположенных на территории Ленинградской области; СанПиНа 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях", утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189 (в ред. Постановления Главного государственного санитарного врача РФ № 81 от 24.12.2015); СанПиНа 2.4.2.3286 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья", утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 10 июля 2015 года № 26.

1.3. Настоящее Положение является обязательным для всех участников образовательных отношений.

2. Термины, используемые в настоящем Положении

Качество образования - комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы.

Мониторинг качества образования – комплексное целенаправленное, специально организованное, непрерывное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно-качественные изменения основных свойств качества образования в целях своевременного принятия обоснованных управленческих решений по коррекции образовательного

процесса и созданных для него условий на основе анализа собранной информации и педагогического прогноза.

Экспертиза – всестороннее изучение и анализ состояния образовательного процесса, условий и результатов образовательной деятельности.

3. Цель, задачи, функции и принципы внутреннего мониторинга качества образования

3.1. Цель внутреннего мониторинга качества образования - сбор, осмысление, анализ и выдача информации, необходимой для поддержания высокого уровня качества всего образовательного процесса в Учреждении.

3.2. Задачи внутреннего мониторинга качества образования:

-формирование механизма единой системы сбора, обработки и хранения информации о состоянии системы образовательной деятельности Учреждения;

-реализация практико-ориентированного алгоритма анализа полученных материалов о состоянии системы образовательной деятельности Учреждения;

-координация деятельности всех субъектов мониторинга;

-формулирование основных стратегических направлений развития системы образовательной деятельности Учреждения на основе анализа полученных данных.

3.3. Функции внутреннего мониторинга качества образования

– сбор информации, позволяющей анализировать обучающемуся, его родителям, педагогам результаты ученика (обеспечение текущего оценивания и промежуточной аттестации);

– сбор данных, позволяющих анализировать качество работы и эффективность деятельности педагогических работников и на основании анализа эффективно распределять стимулирующую часть фонда оплаты труда

педагогических работников, а также формировать оптимальное штатное расписание Учреждения;

– сбор и анализ данных о соответствии требованиям ФГОС о полноте и качестве исполнения ООП каждого уровня общего образования для информирования общественности о состоянии качества образования;

– сбор данных о достаточности инфраструктуры школы для соответствия требованиям ФГОС к условиям реализации ООП;

– сбор данных о методических дефицитах учителей при осуществлении оценочных процедур для формирования индивидуальных образовательных программ повышения квалификации;

– информирования граждан о качества образования, получаемого обучающимися Учреждения.

3.4. Принципы внутреннего мониторинга качества образования:

- объективность, достоверность, полнота и системность информации о качестве образования;

-критериальность оценивания;

-реалистичность требований, норм и показателей качества образования, их социальная и личностная значимость, учёт индивидуальных особенностей развития отдельных обучающихся при оценке результатов их обучения и воспитания;

-открытость, прозрачность процедур оценки качества образования;

-преемственность в образовательной политике, интеграция в общероссийскую систему оценки качества образования;

-доступность информации о состоянии и качестве образования для различных групп пользователей результатов мониторинга;

- рефлексивность, реализуемая через включение педагогов в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели; повышение потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;

- инструментальность и технологичность используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);

- сопоставимость системы показателей с муниципальными, региональными аналогами;

- взаимное дополнение оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимости;

- соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в школе.

4. Инструментарий для расчёта показателей внутреннего мониторинга качества общего образования

– Текущая тематическая педагогическая диагностика по предмету (тесты, контрольные работы).

– Система административных тестов по предметам (стартовая, промежуточная, итоговая диагностика).

– Процедура промежуточной аттестации.

– Государственная (итоговая) аттестация выпускников в форме ОГЭ, ГВЭ и ЕГЭ;

– Сравнительный анализ итогов года по предметам с результатами прошлых лет.

– Корреляция результатов внутренней и внешней оценки качества образования.

– Количественный и качественный анализ результатов проектной, исследовательской, творческой деятельности обучающихся.

– Психологическая диагностика.

– Педагогическое наблюдение.

– Анкетирование родителей, обучающихся.

- Анкетирование выпускников.
- Сопоставительный анализ поступления выпускников в колледжи, высшие учебные заведения.
- Анализ и систематизация полученной информации, принятие управленческих решений.

5.Оценочные процедуры мониторинга

- оценка стартовых возможностей обучающихся ;
- оценка промежуточных и итоговых результатов образования ;
- оценка сформированности УУД;
- экспертная оценка ООП каждого уровня:
- оценка организации внеурочной деятельности на каждом уровне образования:
- оценка рабочих учебных программ предметов, курсов, модулей;
- оценка учебных планов;
- оценка методической работы;
- оценка условий, обеспечивающих образовательный процесс..

6. Содержание системы внутреннего мониторинга качества образования (приложение 1)

6.1.Основными направлениями мониторинга качества образования являются:

1. Качество образовательных результатов
2. Качество реализации образовательного процесса
3. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс.

6.2. Оценка качества образовательных результатов

Для оценки качества образовательных результатов определены следующие объекты мониторинга:

- предметные результаты обучения (включая сравнение данных внутренней и внешней диагностики, в том числе ОГЭ и ЕГЭ;

- метапредметные результаты обучения;
- личностные результаты обучения;
- достижения обучающихся в олимпиадах, смотрах, конкурсах, исследовательская и проектная деятельность;
- удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов.

Используемые методы оценки: стартовая диагностика, промежуточная и итоговая аттестация, комплексные и диагностические работы внешней экспертизы, наблюдение, анкетирование.

6.3. Оценка качества реализации образовательного процесса

Для оценки качества реализации образовательного процесса определены следующие объекты мониторинга:

- основные образовательные программы;
- учебные планы;
- рабочие программы по предметам;
- учебная деятельность;
- индивидуальная работа с обучающимися;
- внеурочная деятельность;
- коррекционная работа;
- методическое сопровождение;
- участие Учреждения в конкурсах;
- удовлетворенность учеников и их родителей результатами образовательного процесса.

Используемые методы оценки: экспертиза, наблюдение, анкетирование, посещение уроков и внеурочных мероприятий, анализ и самоанализ уроков, собеседование, изучение документации

6.4. Оценка условий, обеспечивающих образовательный процесс

Для оценки условий, обеспечивающих образовательный процесс, определены следующие объекты мониторинга:

- материально – техническое обеспечение;
- информационно – методическое обеспечение;

- санитарно – гигиенические и эстетические условия;
- медицинское сопровождение;
- социально – психологическое сопровождение;
- организация питания;
- психологический климат в Учреждении;
- взаимодействие с социальной сферой микрорайона и поселка;
- кадровое обеспечение;
- документооборот и нормативно – правовое обеспечение.

Используемые методы оценки: экспертиза, анкетирование.

7. Порядок и периодичность процедур внутреннего мониторинга качества образования

7.1 Определяются объекты, показатели, методы оценки, ответственные и сроки реализации каждой процедуры мониторинга.

7.2. Определяется формат получаемых продуктов (справки, аналитические документы).

7.3. Определяются механизмы обратной связи – кому и зачем нужны данные полученных продуктов (управление по результатам мониторинга).

7.4. Сбор, структурирование, обработка, анализ и интерпретация данных, используемых для мониторинга.

7.5. Подготовка документов по итогам анализа полученных данных.

7.6. Распространение результатов мониторинга среди пользователей мониторинга.

8. Организаторы мониторинговых исследований

Название группы	Состав группы	Функциональные обязанности членов группы
1..Аналитико-статистическая группа	Директор Учреждения,	- разработка и внедрение мониторинговых исследований оценки качества образования;

	<p>заместители директора , Руководитель группы – директор Учреждения</p>	<p>- установление и утверждение порядка , периодичности проведения исследований; - проведение мониторинговых исследований и обработка результатов по направлениям : 1.качество реализации образовательного процесса; 2 качество .условий, обеспечивающие образовательный процесс; - определение пути дальнейшего развития Учреждения на основе результатов мониторинговых исследований;</p>
Творческие группы	<p>Учителя , руководители ШМО, заместитель директора по УВР Руководители групп - руководители ШМО (для учителей русского языка и литературы, математики,</p>	<p>Учителя: - составляют тексты контрольных работ, тестов по предметам; - проводят мониторинговые исследования ; - отвечают за сбор, обработку и представление информации по предмету (по ученику, классу, параллели) - составляют таблицы, строят графики, столбчатые диаграммы успешности обучения обучающихся по предмету</p>

	<p>начальных классов), заместитель директора по УВР (для учителей , посещающих РМО)</p>	<p>(качество знаний и сформированность УУД) по триместрам, полугодиям, году (календарный мониторинг) и успешности обучения учащихся за несколько лет (долгосрочный мониторинг) и отслеживают его динамику;</p> <ul style="list-style-type: none"> - определяют рейтинг каждого ученика в классе по предмету; - определяют группу риска и одарённых детей:. <p>Руководители ШМО , заместитель директора по УВР на основании данных, представленных учителями – предметниками:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализируют полученные результаты, допущенные ошибки; - выявляют пробелы в предметных результатах обучения; отслеживают динамику качества знаний; - вырабатывают целостную систему методических рекомендаций для каждого учителя, класса или всей параллели по предупреждению типичных
--	---	--

		<p>ошибок, устранению трудностей при усвоении материала;</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывают программу занятий с коррекционной направленностью по ликвидации выявленных пробелов; - проводит сравнительный анализ успешности обучения (качества знаний и сформированности УУД) по предметам по классам, параллелям, учителям и школе в текущем году и в динамике за 5 лет; - составляет таблицы, графики, диаграммы по предметам по параллелям, ступеням обучения, по школе; - составляет сравнительные диаграммы, наглядно отражающие рейтинг классов и динамику успешности обучения
Социологическая группа	<p>Классные руководители, заместитель директора по УВР, педагог – психолог, социальный педагог</p>	<p>Классные руководители :</p> <ul style="list-style-type: none"> - отвечают за сбор, обработку и представление информации по классу по основным направлениям мониторинговых исследований; - составляют карту успеваемости класса по текущему учебному году с использованием триместровых,

	<p>руководители проектных, исследовательских работ, обучающиеся, родители обучающихся</p> <p>Руководитель группы –</p> <p>заместитель директора по УВР</p> <p>педагог –</p> <p>психолог</p> <p>социальный педагог</p>	<p>полугодовых итоговых оценок и ведут карту несколько лет, где фиксируются успехи за 4 года(1 - 4классы), за 6 лет (результаты обучения при выпуске из начальной школы и 5 – 9 классы) и за 2 года (результаты обучения при выпуске из основной школы и 10 -11 классы);</p> <p>- составляет таблицы, строит графики, столбчатые диаграммы успешности обучения по четвертям, полугодиям, году (календарный мониторинг) и успеваемости за несколько лет (долгосрочный мониторинг)</p> <p>- определяют средний балл каждого ученика по итогам триметра, полугодия, года и отслеживают его динамику;</p> <p>- определяют группу риска и одарённых детей:</p> <p>- фиксируют личностные достижения учеников своего класса</p> <p>- подтверждают верность записей в портфолио</p> <p>- определяют рейтинг каждого ученика в классе;</p>
--	--	--

		<ul style="list-style-type: none"> - учитывают в своей работе психологическое состояние и особенности индивидуального развития обучающихся; - информируют родителей о результатах мониторинговых исследований. <p>Заместитель директора по учебно – воспитательной работе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводит сравнительный анализ успеваемости по классам, параллелям и школе в текущем году и в динамике за 5 лет; - выявляет несоответствие показателей прогнозируемым; - на основании информации, представленной классными руководителями принимает решение о коррекции учебного процесса и стратегии дальнейшего развития класса, параллели и школы; - составляет таблицы, графики, диаграммы успеваемости по параллелям, ступеням обучения, по школе; - составляет сравнительные диаграммы, наглядно отражающие
--	--	--

		<p>рейтинг классов и динамику успешности обучения.</p> <p>Педагог - психолог</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводит психологическую диагностику и создаёт базу данных; - консультирует классных руководителей, учителей – предметников по вопросам индивидуального подхода к различным группам учащихся; - доводит до сведения родителей психологическую характеристику класса , - даёт консультацию в соответствии с индивидуальными запросами; - выступает на педагогических советах, , информационных совещаниях учителей по вопросам психологического обеспечения образовательного процесса: - анализирует психологические тенденции и проблемы, выявленные в результате диагностики. <p>Социальный педагог:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводит социально – педагогическую диагностику и создаёт базу данных; - доводит до сведения классных руководителей, учителей –
--	--	--

		<p>предметников результаты социально – психологических исследований;</p> <ul style="list-style-type: none"> - выступает на педагогических советах, педагогических консилиумах, информационных совещаниях учителей по вопросам социально – педагогического сопровождения образовательного процесса: - консультирует родителей, классных руководителей по вопросу организации профориентационной работы. <p>Руководители (проектных, исследовательских работ)</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивают работу в баллах - оформляют отзыв о работе <p>Ученик</p> <ul style="list-style-type: none"> - отвечает за оформление портфолио - ежегодно осуществляет самооценку достижений <p>Родители:</p> <ul style="list-style-type: none"> - отвечает за оформление портфолио
--	--	---

9. Ведение документации

По итогам анализа полученных данных в рамках мониторинга готовятся соответствующие документы (отчеты, справки, доклады), содержание которых доводится до всех участников образовательных

отношений в режиме гласности и открытости, который обеспечивается через размещение аналитических материалов, результатов мониторинга качества образования на официальном сайте Учреждения.

10. Срок действия Положения

10.1. Срок действия данного Положения неограничен.

10.2. Учреждение оставляет за собой право вносить изменения в Положение.

10.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение рассматриваются на заседании педагогического совета и утверждаются распорядительным актом Учреждения.

Перечень объектов мониторинга и характеризующих их показателей в муниципальном казенном общеобразовательном учреждении «Ульяновская средняя общеобразовательная школа №1»

№ п/п	Объекты мониторинга	Показатели	Методы оценки	Ответственный	Сроки
I. Образовательные результаты					
1	Предметные результаты обучения	Качество и динамика обученности Сравнение уровня обученности с данными независимой диагностики (в том числе ОГЭ -9, ГВЭ и ЕГЭ)	Стартовая диагностика, промежуточная и итоговая аттестация, комплексные и диагностические работы внешней экспертизы	Учителя Заместитель директора по УВР Руководители ШМО	Начало учебного года, конец учебного года
2	Метапредметные результаты обучения	.Уровень сформированности регулятивных УУД (организация и управление).	Комплексные работы, диагностические работы, наблюдение	Заместитель директора по УВР Руководители ШМО	По плану

		<p>Уровень сформированности познавательных УУД (общеучебные, логические, информационные, знаково-символические умения, смысловое чтение).</p> <p>Уровень сформированности коммуникативных УУД (работа в группе, монологическая речь).</p> <p>Уровень развития ИКТ-компетентности (преобразование информации, владение ПК, навыки грамотного использования Интернета).</p>			
3	Личностные результаты	Уровень сформированности планируемых личностных результатов в соответствии с перечнем из образовательной	анкетирование, тестирование, тренинги	Педагог - психолог	Май

		<p>программы ОУ (высокий, средний, низкий).</p> <p>Оценка знания моральных норм и сформированности морально-этических суждений о поступках и действиях людей (по ответам на задания по русскому языку, литературному чтению, окружающему миру, основам духовно- нравственной культуры);</p> <p>Оценка личностного прогресса</p> <p>Сформированность мотивации учебной деятельности.</p> <p>Сформированность самооценки;</p>			
4	<p>Достижения обучающихся в олимпиадах,</p>	<p>Доля участников предметных олимпиад, интеллектуальных конкурсов., спортивных соревнований на уровне:</p>	<p>Наблюдение, база данных, портфель достижений обучающегося</p>	<p>Классный руководитель</p> <p>Заместитель директора по УВР</p>	<p>Май</p>

	<p>смотре, конкурсах, Исследовательская проектная деятельность</p>	<p>школьном, муниципальном, региональном, Всероссийском, международном уровне</p> <p>Доля победителей (призеров) предметных олимпиад, интеллектуальных конкурсов, спортивных соревнований на школьном уровне, муниципальном, региональном, Всероссийском, международном уровне</p> <p>- Количество ученических исследовательских работ, проектов.</p> <p>- Количество призеров исследовательских конкурсов и проектов.</p>		<p>Заместитель директора по ВР</p> <p>Руководители проектных, исследовательских работ</p>	
--	--	--	--	---	--

		<p>Уровень сформированности мыслительных операций: обобщения, сравнения, анализа, синтеза</p> <p>Уровень владения исследовательскими методами (наблюдение, эксперимент, статистические методы, социологическая диагностика).</p> <p>Создание собственного продукта познавательной деятельности</p>			
5	<p>Удовлетворённость родителей качеством образовательных результатов</p>	<p>Соотношение количества родителей, положительно высказавшихся по качеству образовательных результатов, к количеству родителей неудовлетворенных качеством образовательных результатов</p>	<p>анкетирование</p>	<p>Заместитель директора по УВР Классные руководители</p>	<p>Май</p>

II. Реализация образовательного процесса					
6	Основные образовательные программы	Соответствие основных общеобразовательных программ ФГОС и контингенту обучающихся Продуктивность и результативность реализации основных общеобразовательных программ	Экспертиза	Заместитель директора по УВР	Август Май
7	Учебные планы и рабочие программы по учебным предметам	Соответствие учебных планов и рабочих программ по учебным предметам требованиям ФГОС	Экспертиза	Заместитель директора по УВР Руководители ШМО	август
8.	Качество обучающей предметной деятельности	Уровень организации уроков с эффективным использованием современных педагогических технологий на деятельностной основе и средств ИКТ	Посещение уроков; наблюдение; анализ и самоанализ уроков; собеседование	Заместитель директора по УВР Руководители ШМО	В течение учебного года по плану ВШК

		<p>Качество деятельности по реализации требований по сохранению здоровья обучающихся в учебном процессе.</p> <p>Наличие положительного эмоционального микроклимата</p> <p>.Уровень использования дифференцированного подхода к обучающимся в процессе обучения.</p>	<p>изучение документации;</p> <p>анализ результатов учебной деятельности обучающихся;</p> <p>анкетирование</p>		
9	<p>Качество деятельности педагогического коллектива по организации внеурочной</p>	<p>Уровень вовлечённости обучающихся во внеурочную образовательную деятельность как на базе школы, так и вне Учреждения</p> <p>Динамика развития личностных результатов обучающихся</p>	<p>Посещение занятий внеурочной деятельности</p> <p>,наблюдение;</p> <p>анализ самоанализа занятий;</p> <p>собеседование;</p>	<p>Заместитель директора по ВР, учителя внеурочной деятельности, классные руководители</p>	<p>В течение учебного года по плану ВШК</p>

	деятельности как ресурса реализации требований к «портрету выпускника»	<p>Продуктивность деятельности (анализ содержания «Портфеля достижений учащегося», базы данных достижений обучающихся)</p> <p>Удовлетворённость учащихся, их родителей, педагогов организацией внеурочной деятельности и её результатами.</p>	<p>изучение документации;</p> <p>анализ результатов внеурочной деятельности обучающихся;</p> <p>анкетирование.</p>		
10.	<p>Качество реализации системы воспитательной работы</p>	<p>Уровень сформированности, развития и сплочения ученического коллектива, характер межличностных отношений</p> <p>Профессиональная позиция педагога как воспитателя</p> <p>Качество деятельности педагогов-предметников по организации</p>	<p>Посещение мероприятий воспитательной программы, наблюдение;</p> <p>анализ мероприятий ;</p> <p>собеседование;</p> <p>изучение документации;</p> <p>анализ результатов воспитательной работы</p>	<p>Заместитель директора по ВР, классные руководители</p>	<p>В течение учебного года по плану ВШК</p>

		предметных событий в школе и вне школы.	анкетирование		
		Удовлетворённость обучающихся, их родителей, педагогов воспитательными мероприятиями			
11.	Качество коррекционной работы	Динамика параметров, развиваемых у обучающихся с ОВЗ, педагогами-специалистами в режиме индивидуально-групповой работы	Посещение занятий	Заместитель директора по УВР, классные руководители, педагог – психолог, педагог – дефектолог, педагог - логопед	В течение учебного года по плану ВШК
12.	Качество организации методической работы	Система адресного повышения квалификации с учетом профессиональных дефицитов педагогов	Анкетирование, анализ	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО.	Май

		<p>Аттестация педагогических кадров</p>			
		<p>Качество методической деятельности ШМО (посещение уроков, совместный разбор ошибок обучающихся, помощь в подготовке контрольных материалов, помощь в диагностике уровня подготовки обучающихся.)</p>			
		<p>Работа педагогов над методической темой, с учебно – педагогической литературой, использование на практике лично – ориентированных технологий</p>			
		<p>Система адресного наставничества</p>			

		Качество деятельности социально-психологической службы.	Анализ психолого-педагогической диагностики, изучение документации; соц.опрос, анкетирование.	Педагог – психолог, социальный педагог	
13	Участие Учреждения в конкурсах	Достижения Учреждения в конкурсах разного уровня	База данных	Администрация	Июнь
14	Удовлетворённость учеников и их родителей результатами образовательного процесса	Доля учеников и их родителей (законных представителей) удовлетворённых результатами образовательного процесса	анкетирование	Педагог - психолог	май
III. Условия , обеспечивающие образовательный процесс					

15	Материально-техническое обеспечение	Соответствие материально-технического обеспечения требованиям ФГОС Удовлетворенность учеников и родителей	Экспертиза, анкетирование	Заместитель директора по УВР\ Заместитель директора по АХЧ	май
16	Информационно-методическое обеспечение (включая средства ИКТ)	Соответствие информационно-методических условий требованиям ФГОС Удовлетворенность учеников и родителей	Экспертиза, анкетирование	Заместитель директора по УВР	Май
17	Санитарно-гигиенические и эстетические условия	Доля учеников и родителей, положительно высказавшихся о санитарно-гигиенических и эстетических условиях в школе	Анонимное анкетирование	Заместитель директора по УВР	май
18	Медицинское сопровождение	-наличие медицинского кабинета и его оснащенность в	Экспертиза	Заместитель директора по безопасности	август Май

		<p>соответствии с современными требованиями;</p> <p>-регулярность и качество проведения санитарно-эпидемиологических и гигиенических профилактических мероприятий;</p> <p>-оценка заболеваемости обучающихся, педагогических и других работников;</p> <p>-оценка эффективности оздоровительной работы (оздоровительный компонент содержания учебных предметов, здоровьесберегающие программы, режим дня, организация отдыха и</p>			
--	--	---	--	--	--

		<p>оздоровления детей в каникулярное время.);</p> <p>-оценка состояния физкультурно-оздоровительной работы (распределение школьников по уровню физического развития, группам риска, группам здоровья, группам физической культуры);</p> <p>Доля учеников и родителей, положительно высказавшихся о медицинском сопровождении</p>	анкетирование		
19	<p>Социально – психологическое сопровождение ;</p>	<p>Доля обучающихся,, требующих индивидуального психолого – педагогического подхода</p>	<p>Отслеживание и анализ Интеллектуальной сферы (мышление, память, внимание) –</p> <p>-эмоциональной сферы (самочувствие,</p>	<p>Педагог - психолог</p> <p>Социальный педагог:</p> <p>Классные руководители:</p>	В течение года

			<p>активность, настроение, тревожность) - личностной сферы, мотивация познавательных интересов (отношение к школе, учебной деятельности; комфортность и адаптация; общая и учебная мотивация; предметная направленность; самооценка учебных достижений; общая и учебная мотивация; предметная направленность;</p>		
--	--	--	---	--	--

			профнаправленность; мотивы выбора профессии) -сферы интересов личности - способности к социальной адаптации		
20	Организация питания	доля категорий и детей, обеспечиваемых бесплатным питанием; -охват горячим питанием обучающихся в школе за счет бюджетных средств и средств родителей (%); -наличие претензий к качеству и ассортименту питания;	Экспертиза	Ответственный за организацию питания	Сентябрь май

		-соблюдение нормативов и требований СанПиН 2.4.2.2821-10.			
21	Психологический климат в образовательном учреждении	Доля учеников, родителей и педагогов, положительно высказавшихся о психологическом климате (данные собираются по классам)	анкетирование	Педагог -психолог	май
22	Взаимодействие с социальной сферой микрорайона и посёлка	Доля учеников, родителей и педагогов, положительно высказавшихся об уровне взаимодействия с социальной сферой микрорайона и посёлка	анкетирование	Заместитель директора по ВР	Май
23	Кадровое обеспечение	Укомплектованность педагогическими кадрами, имеющими необходимую квалификацию, по каждому из предметов учебного плана;	Экспертиза	Заместитель директора по УВР	Август май

	<p>Доля педагогических работников, имеющих первую квалификационную категорию;</p> <p>Доля педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию;</p> <p>Доля педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации;</p> <p>Доля педагогических работников, получивших поощрения в различных конкурсах, конференциях;</p> <p>Доля педагогических работников, имеющих методические разработки, печатные работы, проводящих мастер-классы</p>			
--	---	--	--	--

		<p>Доля педагогов, использующих современные образовательные методики и технологии</p> <p>Доля педагогов, участвующих в видеоконференциях по вопросам повышения качества образования,</p> <p>Доля педагогов, принимающих участие в инновационной деятельности.</p>			
24	<p>Общественно-государственное управление и стимулирование качества образования.</p>	<p>Доля учеников, родителей и педагогов, положительно высказавшихся об уровне общественно-государственного управления в Учреждении .</p> <p>Доля обучающихся, участвующих в ученическом самоуправлении.</p> <p>Доля родителей, участвующих в работе родительских комитетов</p>	анкетирование,	Заместитель директора по ВР	май

		Доля педагогов, положительно высказавшихся о системе морального и материального стимулирования качества образования			
24	Документооборот и нормативно-правовое обеспечение	Соответствие требованиям к документообороту. Полнота нормативно-правового обеспечения	Экспертиза	Заместитель директора по УВР	Май